Nr 5 Łódź, dnia 1 marca 1949 r.

Łódzki Dziennik Wojewódzki

dla obszaru województwa łódzkiego

DZIAŁ URZĘDOWY:

TREŚĆ:

DZIAŁ URZĘDOWY

37.

ROZPORZĄDZENIE

Wojewody Łódzkiego

z dnia 25 lutego 1949 r. nr Rol. V-11/5-49

o tępieniu płaszczyńca burakowca.

Na podstawie art. 108 pkt. 1 lit. b. P. R. z dnia 19 stycznia 1928 r. o org. i zakresie władz adm. ogólnej w brzmieniu jednolitego tekstu tego rozporządzenia (Dz. U.R.P. Nr. 80 z r. 1936 Nr. 555) w związku z § 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Reform Rolnych z dnia 11 maca 1938 r. o „tępieniu płaszczyńca burakowca" (Dz. U.R.P. Nr. 16 poz. 115) i z powołaniem się na opinię Stacji Ochrony Roślin w Łodzi zarządzam oo następuje:

o

§ 1. 1) Ustanawia się obowiązek tępienia płaszczyńca burakowca w gminach wiejskich i miejskich, położonych na terenie powiatu: wieluńskiego, sieradzkiego, łęczyckiego i kutnowskiego.

2) do zwalczania tego szkodnika obowiązani są wszyscy użytkowcy gruntów, na których uprawia się buraki cukrowe, pastewne lub czerwone warzywne, jak również mangold i szpinak.

§ 2. W tym celu:

1) na gruntach przeznaczonych pod uprawę buraków cukrowych, pastewnych i warzywnych należy przed siewem założyć pasy względnie poletka chwytne według wskazówek zawartych w instrukcji, stanowiącej załącznik niniejszego zarządzenia,

2) na tychże gruntach nie wolno dokonywać siewu przed terminem wyznaczonym przez Starostę Powiatowego w myśl § 4.

§ 3. Wysadzanie nasienników buraków cukrowych, pastewnych i warzywnych jest dopuszczalne tylko na polach otoczonych pasami chwytnymi, przy czym nasienniki mogą być wysadzane zaraz po założeniu pasów chwytnych.

Odnośnie zakładania i zaorywania tych pasów obowiązują przepisy zawarte w § 4.

§ 4. Starosta Powiatowy na podstawie i z powołaniem się na opinię Stacji Ochrony Roślin w Łodzi wyznacza terminy:

1) założenia pasów względnie poletek chwytnych

2, zaorywania pasów względnie poletek chwytnych

3) dokonania obsiewu grutnów wymienionych w p. 2 § 1

4) wysiewu lub wysadzania buraków cukrowych pastewnych i warzywnych w ogrodach, zakładach ogrodniczych, jak również na zagonach lub między innymi płodami.

Terminów wyznaczonych przez Starostę Powiatowego należy ściśle przestrzegać. Nie stosujący się do nich podlegają odpowiedzialności karnej przewidzianej w § 10. Ponadto w razie nie zaorania pasów względnie poletek chwytnych we właściwym terminie jak również w razie dokonania obsiewu pól albo wysiania lub wysadzenia buraków cukrowych, pastewnych lub warzywnych przed terminem podanym, Starosta Powiatowy zarządzi zaoranie pasów względnie poletek chwytnych jak również pól względnie ogrodów lub zagonów na koszt i niebezpieczeństwo użytkowcy.

§ 5. Na pasach względnie poletkach chwytnych nie wolno rozrzucać nawozów lub po nich jeździć ani w jakikolwiek inny sposób ich niszczyć przed terminem wyznaczonym do zaorania.

§ 6. 1) Przed terminem wyznaczonym do zaorywania pasów względnie poletek chwytnych nie wolno wysiewać w polu jak i w ogrodzie szpinaku i mangoldu.

2) niestosujący się do p. 1 niezależnie od odpowiedzialności przewidzianej w § 10 obowiązani są najpóźniej w terminie wyznaczonym do zaorywania pasów względnie poletek chwytnych szpinak i mangoid zebrać, a ziemię natychmiast po zbiorze głęboko zaorać lub przekopać. Starosta może zarządzić zaoranie tych gruntów na koszt i niebezpieczeństwo użytkowcy.

§ 7. Zwolnieni z obowiązku zakładania pasów względnie poletek chwytnych są:,

1 plantujący rośliny wymienione w p. 2 § 1 o ile ogólny obszar przeznaczony pod ich uprawę nie przekracza 0,5 ha.

2) na terenie gromady — plantujący rośliny wymienione w p. 2 § 1 na obszarze ogólnym do 3 ha pod warunkiem, że gromada założy na swoim obszarze pasy względnie poletka chwytne co najmniej w 4 różnych równomiernie rozrzuconych punktach,

3 plantatorom wymienionym pod p. 1 moze Starosta nałożyć obowiązek założenia pasów względnie poletek chwytnych.

§ 8. Wywóz wysadków buraczanych z powiatów wyszczególnionych w § 1 jest dozwolony tylko po uzyskaniu odpowiedniego zezwolenia Stacji Ochrny Roślin w Łodzi.

§ 9. Przdstawiciele Stacji Ochrony Roślin w Łodzi a także powołany przez Starostę Powiatowego personel techniczny mają prawo: wstępu na pola i ogrody i badania uprawy roślin wyszczególnionych w § 1 ust. 2 kontrolowania wszelkich czynności zmierzających do tępienia płaszczyńca burakowca oraz żądania potrzebnych informacji. Do ich wskazówek należy się zastosować.

§ 10. Winni naruszenia przepisów niniejszego rozporządzenia i wydanych na jego podstawe zarządzeń w myśl rozp. Prezydenta R. P. z dnia 19. 11. 1927 r. będą karani w trybie postępowania karno - administracyjnego aresztem do 6-ciu tygodni i grzywną od 100 — 100000 zł. lub jedną z tych kar (dekret z dnia 16. 11. 45 r. o podwyższeniu grzywien. kar. pieniężnychh, kar porządkowych oraz nawiązek (Dz. U. R. P. Nr. 56, poz. 312).

§ 11 Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się władzy administracji ogólnej I instancji.

§ 12. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Wojewoda

(—) Piotr Szymanek

INSTRUKCJA Przedruk

do walki z płaszczyńcem burakowcem za pomocą pasów chwytnych.

Płaszczyniec burakowiec — to jeden z najgroźniejszych szkodników upraw buraczanych. Przy ssaniu soków z tkanki buraka, zaszczepia w nią pewien jad (wirus), pod wpływem którego liście kędzierzawią się, zwijają w główki podobne do sałaty, zewnętrzne zaś okółki zasychają. Choroba ta nosi nazw kędzierzawki liści i przenoszona jest przez płaszczyńca rokrocznie z jednego buraka na drugi. W następstwie porażenia tą chorobą burak zatrzymuje się we wzroście, wyrasta natomiast najmniej zawartościowa część jego — głowa przy czym znacznie obniża się wartość cukru. Straty powodowane przez płaszczyńca burakowca dochodzą w plonach korzeni i liści do 80 %.

Chcąc przeciwdziałać kędzierzawce liści, musimy walczyć z płaszczyńcem burakowcem. Tylko zbiorowa walka stosowana przez wszystkich plantatorów tak buraka cukrowego, pastewnego, czerwonego — jadalnego jak i mangoldu i szpinaku może dać realne wyniki.

1. Najlepszą metodą walki z płaszczyńcem jest stosowanie pasów chwytnych i poletek chwytnych.

Metoda pasów chwytnych i poletek chwytnych polega na tym, że wiosną, jak najwcześniej, obsiewa się pewne wycinki pól nasieniem buraków cukrowych lub pastewnych i to na polach przeznaczonych w danym roku pod buraki (pasy chwytne, albo na zeszłorocznych polach buraczanych, względnie na innych, znajdujących się najbliżej leż zimowych płaszczyńca (poletka chwytne,. Te obsiane wycinki po zgromadzeniu się na nich płaszczyńców z leż zimowych, głęboko się przyoruje i wałuje. W ten sposób płaszczyniec zostanie unieszkodliwiony.

2. Pasy chwytne i poletka chwytne należy zakładać prawidłowo.

Na polach przeznaczonych pod buraki o obszarze powyżej 4 ha należy założyć pasy chwytne wzdłuż wszystkich, lub dwóch boków (ryc. I), a na polach buraczanych poniżej 4 ha wzdłuż jednego tylko i to dłuższego boku,leżącego najbliżej leż zimowych płaszczyńca (rowy, lasy, zagajniki, drogi) . Pasy te muszą być szerokości od 3 — 12 m i oddalone od brzegów pola conajmniej o 1 m (do 3 m), aby płaszczyńce w razie niesprzyjających warunków atmosferycznych nie mogły wrócić do leż zimowych i przetrwać okres dla nich nie sprzyjający. Na wszystkich rogach pasy te powinny być oddalone od siebie o 3 m.

Poletka chwytne nalezy zakładać nie na właściwej plantacji przeznaczonej w danym roku pod buraki, lecz na plantacji buraczanej zeszłorocznej i na innych polach, leżących możliwie najbliżej leż zimowych. Przy ich zakładaniu należy przestrzegać tych samych wskazań co przy pasach chwytnych. Przy wyborze miejsc pod poletka chwytne należy kierować się tym, aby znalazły się one możliwie w pobliżu dogodnych leż zimowych płaszczyńca. Obszar poletek chwytnych winien być zależny od wielkości właściwej plantacji buraczanej. Przy plantacjach do 2 ha, wielkość poletka winna wynosić 8% danej plantacji, do 4 ha 6%, a powyżej 4 ha 5%. Wielkość jednego poletka nie powinna przekroczyć ¼ ha.

3. Pasów chwytnych wzgl. poletek chwytnych od chwili założenia aż do zaorania nie ruszać!

Nie wykonywać żadnych upraw, nie nawozić, nie przejeżdżać wozami, nie przepędzać bydła.

4. Pasy przyorać dopiero po ogłoszeniu terminu.

Termin ten ogłasza Starosta Powiatowy w powiatach objętych ustawowym zwalczaniem płaszczyńca, a w innych powiatach nie objętych ustawą ogłasza Inspektor Stacji Ochrony Roślin. Przyoranie przed ogłoszonym terminem niweczy całą akcję walki z płaszczyńcem.

5. Zaorywanie pasów wzgl. poletek chwytnych winno być dokonane według następujących zasad:

a) przyorać pługiem z przedpłużkiem na głębokość od 20 do 30 cm i następnie dobrze zwałować,

b) orkę wykonać czysto i starannie,

c) orać wcześnie rano, kiedy płaszczyńce są jeszcze mało ruchliwe.

6. Pasy chwytne wzgl. poletka chwytne, nie dające się z powodu zbyt ciężkiej gleby przyorać, zaleca się niszczyć przez wypalenie.

W tym celu rozkłada się na pasie wzgl. poletku chwytnym luźno słomę na grubość 25 cm, przykrywa się ją warstwą łętów ziemniaczanych (20 cm grubości). Spalanie trzeba przeprowadzać z wiatrem, przy zachowaniu ostrożności, jeśli w sąsiedztwie znajdują się drzewa owocowe, zboża itp.

7. Pole przeznaczone pod buraki należy utrzymać do czasu siewu w zupełnej czystości, w stanie gotowym do siewu.

8. Właściwy siew buraków przeprowadzać nie wcześniej, jak po ogłoszeniu terminu przez odnośnego Starostę w powiatach objętych ustawą, a przez Inspektora w innych powiatach.

9. Po zaoraniu pasów można przystąpić natychmiast do ich obsiewu wszelkimi dowolnymi roślinami za wyjątkiem ziemniaków, które sadzić można nie wcześniej, jak dopiero po 10 dniach.

10. Nasienniki buraczane należy chronić tylko przy pomocy pasów chwytnych.

Pole przeznaczone pod wysadki należy otoczyć ze wszystkich stron pasami chwytnymi według wskazań podanych w punkcie 2, a przyorać je w terminie jak w punkcie 4. Nasienniki należy wysadzać zaraz po założeniu pasów chwytnych.

11. Powyższe wskazania dotyczą również upraw mangoldu i szpinaku tak w polu jak i ogrodach. Wszelkie odmiany letnie szpinaku zasiewać dopiero po zaoraniu pasów chwytnych na najbliższych plantacjach buraczanych, natomiast odmiany zimowe i wczesne zużytkować przed przyoraniem pasów chwytnych, a następnie pole głęboko zaorać lub przekopać i zwałować.

Wobec stale zwiększającego się niebezpieczeństwa dla plantacji buraczanych ze strony płaszczyńca burakowca, wprowadzona ustawą walka w powiatach najsilniejszego jego wystąpienia jest koniecznością. Wprowadzenie ustawowej walki nakłada na wszystkich plantujących wszelkiego rodzaju buraki, boćwinę (mangold) i szpinak obowiązek stosowania się ściśle do niniejszej instrukcji.

Wszelkich porad odnośnie do walki z płaszczyńcem burakowcem udzielają bezpłatnie referenci Ochrony Roślin w Starostwach Powiatowych (ref. rol. i ref. rol.) oraz Stacja Ochrony Roślin Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego.

38

ZARZĄDZENIE

Wojewody Łódzkiego

z dnia 31 stycznia 1949 r. Nr. O. Org. II-3/4/49

o utworzeniu Oddziału Gospodarki Domów Mieszkalnych i Zarządu Nieruchomości Państwowych w Wydziale Odbudowy, i o jednolitym tekście tymcz. organizacji Wydziału Odbudowy Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego.

Na podstawie art. 36 ust. 2 Rozp. Prez. R. P. z dnia 19. I. 1928 r. o organizacji i zakresie działania władz administracji ogólnej Dz. Urz. R.P. nr. 80, poz. 555 z 1936 r. oraz zarządzeń Ministerstwa Odbudowy z dnia 19. II. 1946 r. L.G.M. 2523/W I-46, o wytycznych organizacji Wydziałów Odbudowy Dz. Urz. M. O. Nr. 6 z 7/XII. 1946 r. z dnia 2. IV. 1948 r. L.G.M. 657/IW/48 o wyodrębnieniu w Wydziale Odbudowy Oddziału Planowania i Polityki Budowlanej z dnia 7. VIII. 1948 r. Ldz. B. U. 893/I-9/48, o wytycznych do referatów do spraw zakładów i urządzeń użyteczności publicznej oraz zarządzenia Ministra Odbudowy z dnia 25. I. 1949 r. Ldz. G.M. 16/BM/49 o utworzeniu w Wojewódzkich Wydziałach Odbudowy Oddziałów Gospodarki Domów Mieszkalnych i Zarządu Nieruchomości, zarządzam co następuje: w Wydziale Odbudowy tworzę nowy Oddział Gospodarki Domów Mieszkalnych i Zarządu Nieruchomości Państwowych i w związku z tym ustalam jednolity tekst tymcz. organizacji Wydziału Odbudowy w sposób niżej przedstawiony.

§ 1. Wydział Odbudowy obejmuje 5 Oddziałów — a mianowicie:

I. Oddział Ogólny i Administracji Budowlanej
II. Oddział Budownictwa
III. Oddział Przemysłu Budowlanego
IV. Oddział Planowania i Polityki Budowlanej
V. Oddział Gospodarki Domów Mieszkalnych i Zarządu Nieruchomości Państwowych.

I. **Oddział Ogólny i Administracji Budowlanej** obejmuje sprawy: organizacyjne i osobowe Wydziału i referatów powiatowych odbudowy, preliminarzy budżetowych, inwentaryzacji szkód wojennych w budownictwie, taboru komunikacyjnego i transportowego wydziału, terenów pod budowę ośrodków działkowych itp. propagandowanie i popieranie racjonalnego budownictwa mieszkaniowego, doszkalanie pracowników i rzemieślników techniczno-budowlanych, nadzoru policyjno-budowlanego i grobownictwa wojennego.

II. **Oddział Budownictwa** obejmuje sprawy: opracowania rozdzielników kredytów budżetowych i bankowych na roboty, zleceniodawstwa, przetargów, umów, komisji kolaudacyjnych, nadzoru nad wszystkimi robotami kontroli i zatwierdzania sprawozdań, dokumentów technicznych i finansowych, zapotrzebowania, rozdziału oraz nadzoru i kontroli nad użyciem przydzielonych centralnie materiałów budowlanych i sprawy odbudowy wsi.

III. **Oddział Przemysłu Budowlanego** obejmuje sprawy nadzoru w zakresie produkcji materiałów budowlanych, koordynacji działalności wytwórni materiałów budowlanych, współpracy z Okręgowym Zjednoczeniem Państwowych Przedsiębiorstw Budowlanych i z organizacjami branżowymi przedsiębiorstw budowlanych, współdziałanie z Ekspozyturą Komisarza do Spraw Sprzedu Budowlanego, zaopatrywanie wytwórni w surowce, węgiel materiały pędne nadzoru nad stosowaniem umów zbiorowych w przemyśle budowlanym, ewidencji sprawozdawczości i statystyki istniejących na terenie Województwa wytwórni materiałów budowlanych i przedsiębiorstw budowlanych, opiniowanie wniosków inwestycyjnych wytwórni materiałów budowlanych do planu inwestycyjnego.

IV. **Oddział Planowania i Polityki Budowlanej** obejmuje sprawy:

a) przeprowadzenia studiów badań i potrzeb inwestycyjnych w zakresie działania Ministerstwa Odbudowy;

b) sporządzanie wojewódzkich projektów planów inwestycyjnych okresowych i długofalowych w tymże zakresie, oraz wykonywanie wszelkich czynności pomocniczych z tymże związanych.

c) zbierania i opracowywania materiałów informacyjno-statystycznych obrazujących całokształt odbudowy na terenie Województwa, oraz informowanie w tej dziedzinie czynników społecznych i prasy.

V. **Oddział Gospodarki Domów Mieszkalnych i Zarządu Nieruchomości Państwowych** obejmuje sprawy:

a) organizacji i instruowania władz czynszowych, powołanych w myśl rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 1948 r. o właściwości władz i postępowaniu przy ustalaniu czynszów oraz przy wymiarze i ściąganiu wpłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej (Dz. U.R.P. Nr. 40, poz. 375), nadzoru nad działalnością tych władz oraz Referatów budowlanych Starostw Powiatowych,

b) przydziału materiałów budowlanych z kontyngentów, przyznawanych dla województwa na akcję odbudowy i przydział kadr budowlanych dla potrzeb remontów kapitalnych,

c) nadzoru nad działalnością władz budowlanych t. j. zarządów miejskich i gminnych oraz Wydziałów Powiatowych w zakresie prawidłowej eksploatacji i remontów bieżących w domach mieszkalnych,

d) współdziałanie z czynnikiem kontroli społecznej, powołanej przez właściwe rady narodowe (miejskie i gminne) w wykonywaniu nadzoru nad działalnością Samorządowych przedsiębiorstw administrujących nieruchomościami mieszkalnymi,

e) inne sprawy wynikające z wykonania dekretu z dnia 28 lipca 1948 r. o najmie lokali (Dz. U.R.P. Nr. 36 poz. 259), a w szczególności orzecznictwo w trybie nadzoru w sprawach rozstrzygniętych decyzjami władz czynszowych I. i II instancji.

f) Sprawy preliminarzy budżetowych i kredytów administracyjnych, oraz sprawy rachunkowości i kontroli formalno - rachunkowej odnośnie Zarządu i administracji nieruchomości państwowych zajętych przez urzędy i instytucje państwowe oraz mieszkania służbowe dla pracowników państwowych — a nadto sprawy przydziału pomieszczeń dla urzędów i pracowników państwowych, sprawy konserwacji i drobnych remontów administrowanych budynków, sprawy wniosków o sprzedaż lub dzierżawę nieruchomości państwowych oraz o kupno lub dzierżawę nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa.

Inspektorzy Wydziału Odbudowy są organami Wydziału Odbudowy kontrolującymi i instruującymi poza oddziałami w sprawach agend odbudowy i nadzoru budowlanego w miastach i powiatach według wyznaczonych im rejonów w zakresie wszelkich spraw i czynności z budownictwem związanych oraz współdziałają z Oddziałami Wydziału Odbudowy w zakresie programów inwestycyjnych, instrukcyj dla agend odbudowy, oraz opinii w obsadach personalnych agend terenowych odbudowy.

„**Wydział Odbudowy załatwia ponadto** sprawy techniczne zakładów i urządzeń użyteczności publicznej w zakresie odbudowy, rozbudowy i budowy, oraz nadzoru technicznego nad wymienionymi zakładami i urządzeniami użyteczności publicznej, które będą skoncentrowane w rękach Inspektora specjalisty w tych sprawach. Praca Inspektora specjalisty ma obejmować zagadnienia dotyczące wodociągów, kanalizacji zakładów oczyszczania miasta, rzeźni, zakładów utylizacyjnych, targowisk, zielonej powierzchni, melioracji miejskiej wszelkich zakładów techniczno - sanitarnych, zakładów komunikacji miejskiej itp".

§ 2. Szczegółowy podział czynności stanowi załącznik jako integralna część niniejszego zarządzenia i podstawę rzeczowego wykazu akt.

§ 3. Przepisy Rozporządzenia Min. Spr. Wewn. o trybie urzędowania i załatwiania spraw w Urzędach Wojewódzkich (Dz. U.R.P. Nr. 76, poz. 611 z 1931 r.) mają zastosowanie do Wydziału Odbudowy — również mają tu zastosowanie zarządzenia Min. Odbudowy z dnia 19. XI. 1946 r. L. G. M. 2523/WI/46 Dz. Urz. Min. Odb. Nr. 6 z 7. XII. 1946 r. uzupełnione zarządzeniem Min. Odbudowy z 2. IV. 1948 r. L.G.M. 657/WI/48 w szczególności część II i III określające funkcje i tryb urzędowania personelu urzędniczego fachowego Wydziału Odbudowy.

§ 4. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 lutego 1949 r. i z dniem tym tracą moc obowiązujące zarządzenia Wojewody Łódzkiego z dnia 31. XII. 1946 r Nr. O. Org. II-3/33/46 Łódzki Dziennik Wojewódzki Nr. 2, poz. 26 z 31. I. 1947 r. i z dnia 15. VII 1948 r. nr O. Org. II-3/16/28-46 Łódzki Dziennik Wojewódzki Nr. 19, poz. 124 z dnia 19. IX. 1948.

WOJEWODA:
(—) Kazimierz Kucner

SZCZEGÓŁOWY PODZIAŁ CZYNNOŚCI
Wydziału Odbudowy.

Wydział Odbudowy (znak Odb................/...............) dzieli się na pięć oddziałów a mianowicie:

I. Oddział Ogólny i Administracji Budowlanej (Odb. I./........)
II. Oddział Budownictwa (Odb. II./........)
III. Oddział Przemysłu Budowlanego (Odb. III./........)
IV. Oddział Planowania i Polityki Budowlanej (Odb. IV./........)
V. Oddział Gospodarki Domów Mieszkalnych i Zarządu Nieruchomości Państwowych (Odb. V./........)

I. **Oddział Ogólny i Administracji Budowlanej** (Odb. I./. .) obejmuje:

0) Przepisy i zarządzenia ogólne,

1) Sprawy organizacyjne i osobowe Wydziału, ewidencję Starostw, oraz świadczeń społecznych dla pracowników i referentów odbudowy,

2) Sprawy inwentaryzacji szkód wojennych (teczki w/g powiatów),

3) Sprawy taboru komunikacyjnego i transportowego Wydziału,

4) Sprawy przydzielania terenów pod budowę: osiedli, zakładów i urządzeń użyteczności publicznej, kolonij mieszkaniowych, ogródków działkowych itp. (teczki w/g powiatów),

5) Sprawy propagowania i popierania racjonalnego budownictwa (teczki w/g powiatów),

6) Sprawy organizacji szkolenia i doszkalania pracowników i rzemieślników techniczno - budowlanych (programy szkolenia i dokształcania, ewidencje pracowników i rzemieślników — oraz wyniki),

7) Sprawy nadzoru policyjno - budowl. i zatwierdzenia projektów — oraz udzielanie pozwoleń na roboty budowlane (protokóły, projekty, pozwolenia) sprawy postępowania odwoławczego a) sprawy opiniowania i przedkładania wniosków do egzaminów na uprawnienia budowlane, sprawy weryfikacji uprawnień i ewidencji uprawnień budowl., b) sprawy nadzoru nad wykonaniem zawodu w zakresie projektowania, kierowania robotami i wykonawstwa budowlanego (protokóły i sprawozdania — teczki w/g powiatów),

8) Sprawy kontroli przestrzegania obowiązujących zarządzeń odnośnie standartów budowlanych, przestrzennych i wyposażeniowych np. zarządzeń i okólników w budownictwie (protokóły i sprawozdania — teczki w/g powiatów),

9) Sprawy grobownictwa wojennego, opieka nad cmentarzami wojennymi, poszukiwanie mogił i ekshumacja zwłok (powiatami — ewidencje),

10) Różne.

II. **Oddział Budownictwa** (Odb. II./. .) obejmuje:

0. Przepisy i zarządzenia ogólne,

1) Sprawy opracowywania na podstawie ustalonych planów inwestycyjnych rozdzielników kredytów budżetowych i bankowych na roboty prowadzone bezpośrednio oraz roboty nadzorowe (w/g powiatów),

2) Sprawy zleceniodawstwa, przetargów, umów komisyj kolaudacyjnych nadzoru wszystkich robót (protokóły, sprawozdania i zarządzenia) przewidzianych w planie inwestycyjnym, kontroli i zatwierdzania sprawozdań, dokumentów technicznych i finansowych z prac wykonawczych, oraz rozchodowych kwot i materiałów (powiatami), kształtowania się cen w budownictwie, taryf za projekty, kosztorysy, kierownictwo itp. (ustalenia) powiatami,

3) Sprawy zapotrzebowania, rozdziału, oraz nadzoru i kontroli (protokóły), (sprawozdania zarządzenia) nad użyciem przydzielonych centralnie materiałów budowlanych, sprawy dyspozycji rozdzielczych dla Centrali Materiałów

Budowlanych i Kontroli ich wykorzystania (protokóły, sprawozdania, zarządzenia) — w/g powiatów.

4) Sprawy odbudowy wsi i przebudowy wsi — sprawy rozprowadzania przyznanych subwencyj pieniężnych, pożyczek, materiałów budowlanych dla odbudowy i przebudowy indywidualnych gospodarstw miejskich; a) sprawy akcji instrukcyjnej w zakresie budownictwa ogniotrwałego, b) współdziałania w projektowaniu i nadzorze nad realizacją właściwych planów zabudowy wsi (korespondencje — protokóły, sprawozdania, zarządzenia — teczki powiatami),

5) Różne.

III. **Oddział Przemysłu Budowlanego** (Odb. III./..) obejmuje:

0. Przepisy i zarządzenia ogólne,

1. Sprawy nadzoru nad wykonaniem wytycznych Min. Odbudowy w zakresie produkcji materiałów budowlanych (protokóły, sprawozdania, zarządzenia) a) sprawy koordynacji działalności wytwórni materiałów budowlanych podległych Min. Odbudowy (korespondencja, wnioski, sprawozdania), b) sprawy współdziałania z Okr. Zjednoczeniem Wytwórni Materiałów Budowl. (korespondencja, wnioski),

2) Sprawy współpracy z Okr. Zjednoczeniem Państwowych Przedsiębiorstw Budowlanych z organizacjami branżowymi przedsiębiorstw budowlanych w zakresie organizacji zagadnień warunków pracy i płacy, cen jednostkowych, uprawnień technicznych w robotach budowlanych, zaopatrywania przedsiębiorstw itp.

3) Sprawy współdziałania z Ekspozyturą Komisarza do spraw Sprzętu Budowlanego w zakresie zaopatrzenia w ten sprzęt zainteresowanych (korespondencja, wnioski, — teczki w/g powiatów),

4) Sprawy zaopatrywania wytwórni w surowce, węgiel, materiały pędne oraz inne materiały reglamentowne potrzebne dla produkcji (zestawienia, rozliczenia) a) sprawy nadzoru nad stosowaniem umów zbiorowych w przemyśle budowlanym, oraz współdziałanie w tym zakresie z Centr. Mat. Budowl. i kontroli cen na materiały budowlane (protokóły sprawozdania, zarządzenia, korespondencja),

5) Ewidencja sprawozdawczości i statystyki istniejących na terenie Województwa Łódzkiego wytwórni materiałów budowlanych i przedsiębiorstw budowlanych, ich zdolności produkcyjnej i stanu zatrudnienia.

a) Sprawy opiniowania wniosków inwestycyjnych wytwórni materiałów budowlanych i przedsiębiorstw budowlanych do planu inwestycyjnego (opinie i wnioski),

6) Różne.

IV. **Oddział Planowania i Polityki Budowlanej** (Odb. IV./.....) obejmuje:

0. Przepisy i zarządzenia ogólne,

1) Sprawy prowadzenia studiów i badań co do stanu i potrzeb inwestycyjnych w zakresie działania Min. Odbudowy (wyniki studiów, zestawienia, wykazy — korespondencja),

2) Sprawy sporządzania wojewódzkich projektów planów inwestycyjnych okresowych i długofalowych w tymże zakresie (Min. Odb.) oraz sprawy wykazywania wszelkich czynności pomocniczych z tym związanych (ustalanie stanu faktycznego i potrzeb inwestycyjnych - teczki w/g powiatów),

3) Sprawy zbierania i opracowywania materiałów informacyjno - statystycznych, ilustrujących całokształt działalności odbudowy na terenie Województwa Łódzkiego, oraz informowania w tej dziedzinie czynników społecznych i prasy (Powiat. Biuro Odbudowy i Wydziały Techniczne, zestawienia, sprawozdania, komunikaty w Łódzkim Dzienniku Wojewódzkim i prasie — oraz sprawozdawczość planu inwestycyjnego,

4) Różne.

V. **Oddział Gospodarki Domów Mieszkalnych i Zarządów Nieruchomości Państwowych** (Odb. V./....) obejmuje:

1) Sprawy organizacji i instruowania władz czynszowych, powołanych w myśl rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 1948 r. o właściwości władz i postępowaniu przy ustaleniu czynszów oraz przy wymiarze i ściąganiu wpłat na Fundusz Gospodarki Mieszkaniowej (Dz. U.R.P. Nr. 49, poz. 375), i nadzór nad działalością tych władz oraz Referatów budowlanych Starostw Powiatowych,

2) Sprawy przydziału materiałów budowlanych z kontyngentów, przyznawanych dla województwa na akcję odbudowy przydział kadr budowlanych dla potrzeb remontów kapitalnych,

3) Sprawy nadzoru nad działalnością władz budowlanych tj. zarządów miejskich i gminnych oraz Wydziałów Powiatowych w zakresie prawidłowej eksploatacji i remontów bieżących w domach mieszkalnych,

4) Sprawa współdziałania z czynnikiem kontroli społecznej, powołanym przez właściwe rady narodowe (miejskie i gminne) w wykonaniu nadzoru nad działalnością Samorządowych przedsiębiorstw administrujących nieruchomościami mieszkalnymi.

5) Inne sprawy wynikające z wykonania dekretu z dnia 28 lipca 1948 r. o najmie lokali (Dz. U.R.P. Nr. 36, poz. 259), a w szczególności orzecznictwo w trybie nadzoru w sprawach rozstrzygniętych decyzjami władz czynszowych I i II instancji.

6) Sprawy preliminarzy budżetowych i kredytów administracyjnych, oraz sprawy rachunkowości i kontroli formalno-rachunkowej odnośnie Zarządu i administracji nieruchomości państwowych zajętych przez urzędy i instytucje państwowe, oraz mieszkania służbowe dla pracowników państwowych — a nadto sprawy przydziału pomieszczeń urzędów i pracowników państwowych, sprawy konserwacji i drobnych remontów administrowanych budynków, sprawy wniosków o sprzedaż lub dzierżawę nieruchomości państwowych, oraz o kupno lub dzierżawę nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa.

Inspektorat do spraw i zakładów i urzadzeń użyteczności publicznej (Odb. J. S.)

0. Przepisy i zarządzenia ogólne (Odb. J. S. 0./.../...),

1) Zestawienie planów i wniosków inwestycyjnych, ustalenie hierarchii potrzeb dla inwestycyj w zakładach i urządzeniach użyteczności publicznej. Sprawozdanie i opiniowanie zapotrzebowań na zakupy zagraniczne dla zakładów i urządzeń użyteczności publicznej celem przedstawienia wniosków do Min. Odbudowy (wnioski akta — teczka dla każdego zakładu (Odb. I. S. I./..) powiatami.

2) Sprawy dotyczące rozprowadzenia kredytów inwestycyjnych w terenie (dysponowanie) kontrola właściwego i racjonalnego ich zużycia (protokół lustr. zarządzenia polustr.) oraz sprawozdania z wyjątkowych kredytów i realizacji odbudowy i budowy (teczka dla każdego zakładu (Odb. I. S. 2/.../....) — powiatami).

3) Sprawy opiniowania projektów zakładów i urządzeń użyteczności publicznej, sprawy związane z zatwierdzeniem projektów wodociągowych dla miast i osiedli poniżej 25.000 mieszkańców (teczka dla każdego zakładu (Odb. J. S.7/....),

4) Sprawy dochodzeń wodno - prawnych (współudział) sprawy ochrony wód przed zanieczyszczeniem oraz w innych zagadnieniach wodnych, budowlanych i techniczno - sanitarnych — (protokóły opinie) (Odb. J. S.-4/....),

5) Nadzór nad przestrzeganiem i wykonywaniem ustaw, rozporządzeń, przepisów itd. oraz nadzór nad przeprowadzeniem badań i studiów w zakładach i urządzeniach użyteczności publicznej, a w szczególności przy inwestycyjnych doświadczalnych (protokół lustr. sprawozdania, zarządzenie polustr.) Odb. J. S.-5/...),

6) Kontrola techniczna w terenie nad budową, rozbudową i odbudową —oraz eksploatacja zakładów i urządzeń użyteczności publicznej (protokóły kontroli, zestawienia eksploat. — zarządzenia) (Odb. Insp. Inst.-6/....),

7) Różne.

Inspektorzy Wydziału Odbudowy (Odb. Insp../..) obejmują sprawy:

0. Przepisy i zarządzenia ogólne,

1) Okresowe i doraźne inspekcje agend odbudowy i nadzoru budowlanego w miastach i powiatach wyznaczonych im rejonów — w zakresie wszelkich spraw i czynności z budownictwem związanych w ramach planu rocznego i kwartalnego Inspekcji Wojewódzkiej (Protokóły lustracji, sprawozdanie i zarządzenia poinspekcyjne zastrzeżone na podpis Wojewody).

2) Współdziałanie z Oddziałami Wydziału Odbudowy w zakresie programów inwestycyjnych, rozdziału kredytów i materiałów budowlanych, budowlanych instrukcyj dla agend odbudowy oraz opinii o obsadach personalnych agend terenowych oraz Inspektorami Starostw i Inspektorami Wojew. Związków Samorządowych Urzędu Wojewódzkiego odnośnie organizacji biurowości i trybu urzędowania w powiat. władzach administracji ogólnej i samorządowej (wnioski),

3) Różne.

Uwaga: Oznaczenia spraw małymi literami alfabetu łacińskiego oznacza podteczki do spraw oznaczonych cyframi arabskimi (Odb. I.-8a/...) (Odb. I.-8b/...),

Aprobata Wojewody (Wicewojewody)

Do aprobaty Wojewody z zakresu działania Wydziału Odbudowy należą sprawy, przez Wojewodę specjalnie zastrzeżone, a ponadto:

1) Sprawy organizacji i kierownictwa Oddziałów w Wydziale Odbudowy, oraz zastępstwa naczelnika Wydziału.

2) Sprawy etatów w ramach przewidzianych na wydatki osobowe kwot budżetowych.

3) Okólniki i pisma okólne o oszczędnościach w budownictwie.

4) Rozdział przyznanych subwencji pieniężnych pożyczek i materiałów budowlanych dla odbudowy i przebudowy in-

dywidualnych gospodarstw wiejskich.

5) Zatwierdzanie projektów budowlanych i udzielanie zezwoleń na budowę w miarę właściwości przewidzianych dla Wojewody w prawie budowlanym i o zabudowaniu osiedli.

6) Przydział pomieszczeń urzędom, instytucjom i urzędnikom państwowym.

7) Sprzedaż, kupno i dzierżawę nieruchomości w których zainteresowany jest Skarb Państwa.

8) Zarządzenia polustracyjne Inspektorów.

9) Zarządzenie dotyczące organizacji władz czynszowych oraz komitetów powiatowych i miejskich Funduszu Gospodarki Mieszkaniowej — i zarządzenia polustr.

Naczelnikowi Wydziału Odbudowy przekazane są do ostatecznej decyzji i aprobaty wszelkie sprawy z zakresu działania Wydziału Odbudowy z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do aprobaty Wojewody (Wicewojewody); wszelkie załatwianie spraw, należących do aprobaty Wojewody (Wicewojewody) winny mieć przedaprobatę Naczelnika Wydziału Odbudowy.

Kierownikom Oddziałów w Wydziale Odbudowy zostaje poruczone aprobowanie i samodzielne podpisywanie spraw nieostatecznie załatwionych, lub stale powtarzających się, bez specjalnego upoważnienia pisemnego.

Przekazanie innym urzędnikom Wydziału Odbudowy zakresu uprawnień do aprobaty i podpisywania lub rozszerzania zakresu przewidzianego dla kierowników oddziałów następuje na podstawie pisemnego upoważnienia przez Wojewodę (Wicewojewodę) na wniosek Naczelnika Wydziału Odbudowy.

39.

ZARZĄDZENIE

Starosty Powiatowego Łowickiego

z dnia 23 lutego 1949 r. nr P. R. II-1/2-49

o maksymalnej taryfie kominiarskiej.

Na podstawie art. 43 i 131 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczpospolitej Polskiej z dnia 7 VI 1927 r. (Dz. U. R. P. nr 53, poz. 468) o prawie przemysłowym w brzmieniu ustawy z dnia 10 III 1934 r. (Dz. U. R. P. nr 40, poz. 350) i noweli do tej ustawy z dnia 8 VIII 1938 r. (Dz. U. R. P. nr 60, poz. 463) po wysłuchaniu opinii Prezydium Powiatowej Rady Narodowej oraz Izby Rzemieślniczej w Łodzi — ustalam maksymalną taryfę za czynności kominiarskie na terenie powiatu łowickiego jak następuje:

Par. 1. 1) Od przewodu kominowego w domach 1-no piętrowych 25.— zł.

2) Od przewodu kominowego w domach parterowych 20.— zł.

3) W domach znajdujących się w granicach miasta ale o charakterze wiejskim tj. na przedmieściu i w osadach 30.— zł.

4) Od przewodu kominowego w domach parterowych na wsi i letniskach 30.— zł.

5) Od przewodu kominowego w leśniczówkach i młynach 120.— zł.

6) Każde następne piętro o 5 zł więcej od przewodu.

7) Od przewodu kominowego centralnego ogrzewania bez względu na szerokość, bez czyszczenia kanału od pieca do komina 250.— zł.

8) Od przewodu kominowego bez względu na szerokość, w domach parterowych i jednopiętrowych używanego w piekarniach, cukierniach, restauracjach itp. a) przy małym przemyśle 200.— zł, b) przy dużym przemyśle 250.— zł.

9) Od przewodu kominowego bez względu na szerokość w domach dwupiętrowych i wyższych używanego w piekarniach, cukierniach, restauracjach itp. a) przy małym przemyśle 300.— zł, b) przy dużym przemyśle 350.— zł.

10) Od przewodu kominowego bez względu na szerokość używanego do kuchen zbiorowych tj. w kawiarniach, masarniach, pralniach, mleczarniach, plebaniach, herbaciarniach, piwiarniach, koszarach, zakładach publicznych, oraz w przedsiębiorstwach przemysłowych: a) przy małym przemyśle 150.— zł, b) przy dużym przemyśle 200.— zł.

11) Od przewodu kominowego obsługującego więcej jak jedno palenisko pobiera się opłatę tyle razy większą ile ma palenisk.

12) Od komina leżącego zwykłego za każdy metr bieżący i zaczęty 20.— zł.

13) Za czyszczenie kanałów centralnego ogrzewania, kuchen zbiorowych, kotłów parowych, za każdy metr bieżący szląga 80.— zł.

14) Od przewodu kominowego ponad dachem wzwyż od 1 metra za każdy metr bieżący i zaczęty: a) przewód zwykły 10.— zł, b) przewód przemysłowy 40.— zł.

15) Za czyszczenie nasady kominowej 25.— zł.

16) Za czyszczenie komina fabrycznego i kanałów do niego prowadzących za każdy metr bieżący i zaczęty 150.— zł.

17) Za czyszczenie przewodu centralnego ogrzewania (łazienki) 100.— zł.

18) Za pracę kominiarską wykonaną na specjalne żądanie właściciela lub interesanta przed godz. 8 lub po godz. 17-ej opłata wyższa o 100 % od każdej pozycji.

19) Za skontrolowanie w budynkach odbudowanych, wyremontowanych i nowo wybudowanych bez usuwania rumowisk i cegieł za każdy metr bieżący i zaczęty 20.— zł.

20) Od przewodu kominowego na specjalne żądanie właściciela lub interesanta po za okresowym czyszczeniem 100 % dopłaty, oraz uiszczona należność za koszta podróży.

21) Za jednorazowe skontrolowanie w roku i czyszczenie przewodów wentylacyjnych, kuchennych, piecowych, spalinowych, przemysłowych, zbiorowych, za każdy metr bieżący i zaczęty 15.— zł.

Par. 2. Suteryna lub strych uważana jest jako kondygnacja.

Par. 3. Opłaty za czyszczenie kominów są publicznym ciężarem nieruchomości, płatnym natychmiast po wykonaniu pracy, opłaty można obliczać również w stosunku rocznym i pobierać w równych ratach kwartalnych lub miesięcznych.

Par 4. Opłaty za czyszczenie kominów w domach mieszkalnych uiszcza właściciel lub administrator domu, jeżeli nie ma właściciela lub administratora, lokatorzy płacą sami kominiarzowi.

Par. 5. Opłaty za czyszczenie kominów w zakładach przemysłowych (o stałym przemyśle) uiszcza użytkownik.

Par. 6. Należności zaległe w razie odmowy zapłaty kominiarzowi ściąga urząd miejski lub gminny wraz z kosztami egzekucyjnymi, w wyjątkowo trudnych wypadkach egzekwowania należności upoważnia się urząd gminny lub kominiarza do wystąpienia na drogę sądową.

Par. 7. Dostęp do wykonywania czynności kominiarskich (drabiny, drabinki do wysokich kominów na dachach, ławy kominiarskie dachowe, drzwiczki wycierowe na dole i kontrolne w szlągach), muszą być w należytym stanie utrzymane przez właściciela lub użytkownika nieruchomości.

Par. 8. Uniemożliwienie kominiarzowi wykonywania jego czynności nie zwalnia właściciela lub użytkownika posesji od uiszczenia opłat, które będą pobierane przez kominiarza w takiej wysokości jak za wykonane prace.

Par. 9. Zarządy miejskie lub gminne obowiązane są od właścicieli, którzy wybudowali lub przebudowali domy, żądać zaświadczenia skontrolowania przewodów kominowych i palenisk przez okręgowego mistrza kominiarskiego.

Par. 10. Terminowego czyszczenia kominów musi dopilnować pod rygorem kar przewidzianych w prawie przemysłowym sam kominiarz.

Par. 11. Winni przekroczenia przepisów niniejszej taryfy karani będą w myśl postanowień działu VII — wyżej cytowanego rozporządzenia Prezydenta RP. o prawie przemysłowym.

Par. 12. Winni uniemożliwienia wykonywania czynności kominiarskich, karani będą w myśl art. 39 por. 2 rozporządzenia Prezydenta z dnia 11. VII. 1932 r. prawa o wykroczeniach (Dz. U. R. P. nr 60, poz. 572).

Par. 13. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Łódzkim Dzienniku Wojewódzkim, jednocześnie traci moc obowiązującą zarządzenie Starosty Powiatowego Łowickiego w sprawie tymczasowej taryfy kominiarkiej z dnia 26 kwietnia 1946 r. nr P. 10 a2/46.

Starosta Powiatowy
Jan Giziński
Wicestarosta

40.

OGŁOSZENIE

Zjednoczonych Zakładów Przemysłu Farb i Lakierów — Przedsiębiorstwa Państwowego Wyodrębnionego z siedzibą w Gliwicach, ul. Studzienna nr. 8, Wytwórnia Nr. 16 w Końskich Majątek „Fidor" z dnia 23 lutego 1948 r. Ldz. 329/K.E.

o sporządzeniu protokółu zdawczo - odbiorczego przedsiębiorstwa przejętego na własność Państwa.

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 roku w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr. 16, poz. 62) oraz rozporządzenia Ministra z dnia 26 lipca 1948 roku (Biuro Prawne) PR I/145/48 ogłasza się, że sporządzony zostanie protokół zdawczo - odbiorczy przedsiębiorstwa przejętego na własność Państwa:

Fabryka Farb Chemicznych i Mineralnych „Fidor" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Końskie — Majątek „Fidor", województwo Łódzkie

Współwłaściciele: 1) Zygmunt Bałachowski, zamieszkały obecnie Katowice, ul. Mickiewicza Nr. 14,

2) Helena Figowa (z Bałachowskich) zamieszkała obecnie Katowice, ul. Mickiewicza Nr. 14.

Miejsce sporządzenia protokółu: Końskie, Majątek „Fidor", woj. Łódzkie. Dnia 12 kwietnia 1949 roku, godzina 9-ta.

Wzywa się właścicieli powyższego przedsiębiorstwa oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w powyższym przesiębiorstwie do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego. Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokółu zdawczo - odbiorczego.

Zjednoczone Zakłady Przemysłu Farb i Lakierów Przedsiębiorstwo Państwowe Wyodrębnione z siedzibą w Gliwicach, ul. Studzienna 8 Skr. poczt. 75.

41.

OGŁOSZENIE

Urzędu Wojewódzkiego Łódzkiego z dnia 22 lutego 1949 r. L. AC. III-1/47/49 o zmianie nazwiska

Na podstawie art. 9 ust. 2 dekretu z dnia 10 listopada 1945 r. o zmianie i ustalaniu imion i nazwisk (Dz. U.R.P. Nr. 56, poz. 310), Urząd Wojewódzki Łódzki podaje do ogólnej wiadomości, że Ob. Chemia Zylbersztajn, zam. w Radomsku, uzyskał zezwolenie na zmianę imienia i nazwiska rodowego Chemia Zylbersztajn na imię i nazwisko Henryk Borkowski.

Za Wojewodę
Marian Gidyński
Naczelnik Wydziału Administracyjnego

OGŁOSZENIA DROBNE

Bienias Stanisław, urodzony dnia 4. 11. 1917 roku w Mokrsku gm. Mokrska, unieważnia zagubioną kartę rejestracyjną nr 3712 wydaną przez R.K.U. Wieluń.

Dębiński Władysław, zam. wieś Śniatowa, gm. Dalików, pow. Łęczyca, unieważnia zagubiony dowód tożsamości konia Nr. 193899 wydany przez Urząd Gminy Dalików.

Duczek Władysław, zam. wieś Żakowice-Stare gm. Gałkówek, pow. Brzeziny, unieważnia zagubioną kartę rejestracyjną wydaną przez R.K.U. Skierniewice.

Jóźwiak Bogusław, zam. wieś Zdrzychów, gm. Dalików, pow. Łęczyca, unieważnia zagubiony dowód tożsamości konia Nr 22470 wydany przez gm. Dalików.

Kaczmarek Jerzy, zam. wieś Gospodarz, gm. Gospodarz, pow. Łódź, unieważnia zagubioną kartę rejestracyjną wydaną przez R.K.U. Szczecin.

Kujawa Benedykt, zam. Łódź, Gołębia 4 unieważnia zagubioną kartę rejestracyjną wydaną przez R.K.U. Łódź-Powiat.

Miązek Ignacy, zam. wieś Brzeźnica, gm. Gowarczów unieważnia zagubiony dowód tożsamości konia Nr. 164377 maści szrokosz gniady wydany przez gminę Gowarczów.

Musiał Franciszek, zam. wieś Stanowiczki, gm. Topolice, pow. Opoczno, unieważnia zagubiony dowód osobisty oraz tymczasoyy dowód tożsamości klaczy gniadej bez odmian, ur. 1946 r.

Obarzanek Feliks, syn Antoniego, zam. w Józefowie, unieważnia zagubioną kartę rejestracyjną wydaną przez R.K.U. Kielce.

Piróg Stanisław, zam. wieś Sadowa, gm. Mroga-Dolna, pow. Brzeziny unieważnia zagubioną książeczkę wojskową wydaną przez R.K.U. Łódź-Powat.

Skradziono w Tuszynie dn. 1. 2. 1949 r. tymczasowe zaświadczenie tożsamości konia nr 17867 wystawione na nazwisko **Białowąs Jan**, zam. w Czyżeninie, gm. Dłutów.

Szperlik Marian, zam. w Aleksandrowie k/Łodzi, ul. Kraszewskiego 20 unieważnia zniszczoną kartę rejestracyjną wydaną przez R.K.U. Brodnica, Wojew. Pomorskie.

Szustak Franciszek, zam. we wsi Radoska, gm. Radoszyce, pow. Końskie, unieważnia zagubioną kartę rejestracyjną wydaną przez R.K.U. Poznań-Powiat.

Unieważniam zagubioną kartę rejestracyjną, wydaną przez RKU w Kielcach na nazwisko **Pijewski Kazimierz** rocznik 1920 zamieszkały w Kajetanowie.

Unieważnia się skradzioną w dniu 2. 2. 1949 r legitymację wydaną przez Wydział Powiatowy Łódzki na nazwisko **Polikiewicz Irmina**.

Unieważniam zagubione zaświadczenie o zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej wydane przez R.K.U. Łódź-Powiat na nazwisko **Urbański Kazimierz** zam. w Brzezinach, Kościuszki 6.

Zagubiono książeczkę inwalidzką na nazwisko **Majchrzak Władysław**, Ujazd, pow. Brzeziny.

Zagubiono dowód Nr. 150658 od konia, właściciel **Kaszuba Kazimierz**, wieś Zdrzychów, gm. Dalików pow. Łęczyca.

Zagubioną legitymację Nr. 99 na nazwisko **Pilarczyk Janina**, Szadkowice - Kuniczki, unieważniam.

Zagubiono zaświadczenie rejestracyjne wydane przez R.K.U. Łódź-Powiat na nazwisko **Bryszewski Kazimierz** zam. w Radziborzu, pow. Łęczyca.

Zagubiono kartę rejestracyjną R.K.U. Łódź-Miasto, **Melon Kazimierz**.

Adres Redakcji: Urząd Wojewódzki Łódzki — Łódź, ul. Ogrodowa nr 15 Tel. 254-50, wewnętrzny 52.
Adres Administracji: Urząd Wojewódzki Łódzki — Łódź, ul. Ogrodowa nr 15 Tel. 254-50, wewnętrzny 31.

Administracja przyjmuje ogłoszenia instytucyj społecznych, użyteczności publicznej jak—ogłoszenia konstytuujących się instytucyj—sprawozdania zamknięć rachunkowych—wyniki kwest ulicznych itp. — ogłoszenia o zagubionych, skradzionych dokumentach osobistych oraz rzeczy o charakterze urzędowym (pieczęci).

Opłata za ogłoszenia od Związków Samorządowych, instytucyj społecznych oraz użyteczności publicznej wynosi zniżkowo za stronę druku od 1600 zł do 2000 zł.

Normalna cena ogłoszenia — 6000 zł za stronę. Ceny ogłoszeń: zwyczajne 30 zł za wiersz milimetrowy szpalty redakcyjnej, ogłoszenia drobne jednorazowe zł 20 za wyraz—trzykrotne zł 40 za wyraz.

P.Ł.Z.G. Zakł. Gł.—1380—zam. 328 III.49 r. D-025798